

Друштво за трговија и услуги
АЛФА ЛИФТ М ДООЕЛ
Бр. 3/23
23.02 2023 год.
СКОПЈЕ

ДОГОВОР ЗА УСЛУГИ ЗА СЕРВИСИРАЊЕ И ОДРЖУВАЊЕ НА ЛИФТОВИ ЗА
ПОТРЕБИТЕ НА МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ТРУД И СОЦИЈАЛНА ПОЛИТИКА, ЗА
ПЕРИОД ОД 1 (ЕДНА) ГОДИНА



РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
REPUBLIKA E MAQEDONISE SE VERIUT
Министерство за труд и социјална политика
Ministria e Punës dhe Politikës Sociale

Дел 1 – сервисирање и одржување на лифтови

Склучен на ден 23.02 . 2023 год помеѓу:

Бр.-Нг. 02-321/6
23-02-2023 2023 год.-ви/е.
СКОПЈЕ - ШКУП

1. Министерство за труд и социјална политика, со седиште на ул.„Даме Груев,, бр.14 Скопје, претставувано од Министер Јованка Тренчевска, (во понатамошен текст Договорен орган) и
2. Друштво за трговија и услуги АЛФА ЛИФТ М Дооел Скопје ул. Кајларска бр.5 Скопје, со ЕМБС 7386141, претставуван од управителот Игор Синадиноски (во понатамошен текст Носител на набавката).

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРОТ

Член 1

Со овој договор се уредуваат меѓусебните права и обврски помеѓу Договорниот орган и Носителот на набавката, согласно спроведената постапка за јавна набавка како постапка од мала вредност за набавка на услуги во согласност со позитивните законски прописи поврзани со предметот на набавката (Законот за јавни набавки, Законот за облигациони односи, Законот за техничка инспекција, Правилникот за користење на лифтови и транспортери) и важечките подзаконски акти, како и материјалните прописи кои се во сила во моментот на склучување на овој Договор.

Договорните страни го склучуваат овој договор врз основа на Одлука за јавна набавка со архивски број 02-8852/1 од 16.12.2022 година, одлука за избор за најповолен понудувач со архивски број 02-321/5 од 01.02.2023 година, како и врз основа на доставена понуда од Носителот на набавката со која во целост се прифатени условите, барањата и напомените предвидени во тендерската документација.

Предмет на овој договор е набавка на услуги за одржување и сервисирање на лифтови за потребите на Министерство за труд и социјална политика.

ЈАЗИК НА ДОГОВОРОТ

Член 2

Јазик на Договорот и на другите документи кои претставуваат составен дел на Договорот, е Македонскиот јазик.

Јазик на целата комуникација во писмена форма помеѓу договорните страни е на Македонски јазик.

ВРЕДНОСТ НА ДОГОВОРОТ

Член 3

Вкупната вредност на договорот за набавката на услуги за вршење технички преглед на лифтови за потребите на Министерство за труд и социјална политика изнесува 15.000,00 денари без данок на додадена вредност. Данокот на додадена

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА

 1



вредност изнесува 2.700,00 денари. Вкупната вредност на договорот со пресметан данок на додадена вредност изнесува 17.700,00 денари.

Доколку наведената вредност на договорот не се исполни во наведениот рок на времетраење на Договорот, истиот ќе престане да важи.

Единечните цени за изразување на поделните фази од договорените услуги се дадени во прилог кој е составен дел на овој Договор. Не се предвидува корекција на цените, односно цените искажани во понудата на најповолниот понудувач ќе бидат фиксни за целото времетраење на договорот за јавна набавка.

1	2	3	4	5
Опис	Единица мерка	Кол.	Единечна цена без ДДВ	Вкупна цена без ДДВ (3*4)
Услуга за одржување на 2 лифтови и интервенции на повик заради неисправност на истите	месечна интервенција	12	1,250	15,000

Ред бр	Набавка и промена на следните резервни делови	Единечна мерка	Единечна цена без ддв
1	Двополна контакт кутија	парче	250
2	Повикувачко копче	парче	375
3	Кабел висечи м1	М1	62,5
4	Краен прекинувач	парче	375
5	Каиш за автоматска врата	парче	625
6	Магнетен давач - МР	парче	500
7	Микро-прекинувач	парче	312,5
8	Катен прекинувач	парче	375
9	Поден контакт	парче	250
10	ПР Реле 24 V	парче	187,5
11	Енкодер за броење импулси од моторот	парче	2500
12	Електрични склопици	парче	875
13	Електрични релеи	парче	375
14	Главна склопка	парче	875
15	Еенергетски контактори	парче	875
16	Опкруга за автоматска врата	парче	250

За резервни делови кои не се опфатени во техничката спецификација, економскиот оператор може да пресмета маржа до 5% од набавната цена на делот, а во прилог ќе ја достави и оргиналната фактура за набавениот дел или копија од фактурата заверена со печат верно на оригиналот и потпис, како и соодветна гаранција од производителот.




За заменетите делови извршителот на услугата е должен да даде соодветна гаранција во период од најмалку 1 (една) година од денот на вградувањето.

ВРЕМЕТРАЕЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 4

Договорот се склучува на определено време за период до една година сметано од моментот на потпишување на договорот од двете договорни страни.

Доколку наведената вредност на договорот не се исполни во наведениот рок на времетраење на Договорот, истиот ќе престане да важи.

ГАРАНЦИЈА ЗА КВАЛИТЕТНО И НАВРЕМЕНО ИЗВРШУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 5

Навременото и квалитетно извршување на договорот, носителот на набавката го гарантира со доставување безусловна банкарска гаранција од банка прифатлива за договорниот орган.

Висината на банкарската гаранција изнесува 5% од вкупната вредност на договорот и истата Носителот на набавката треба да ја достави во рок од 5 дена од денот на потпишување на договорот.

Банкарската гаранција се доставува во писмена оригинална форма. Копии не се прифаќаат.

Банкарската гаранција за квалитетно извршување на договорот ќе биде со важност целосно реализирање на договорот.

Банкарската гаранција за квалитетно извршување на договорот ќе биде во валутата на која гласи договорот. Банкарската гаранција за квалитетно извршување на договорот ќе биде во денари.

Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот ќе биде наплатена доколку носителот на набавката не исполни некоја од обврските од договорот за јавна набавка во рокот на стасаноста, за што писмено ќе го извести носителот на набавката.

Во случај кога е продолжен рокот за реализација на договорот или е зголемена неговата вредност, носителот на набавката соодветно треба да ја продолжи важноста и вредноста на гаранцијата за квалитетно и навремено извршување на договорот.

НАЧИН, УСЛОВИ И РОКОВИ НА ПЛАЌАЊЕ

Член 6

Договорниот орган се обврзува плаќањето на Носителот на набавката да го врши, по доставена фактура во архивата на Договорниот орган од страна на Носителот на набавката.

Договорниот орган се обврзува плаќањето на Носителот на набавката да го врши во рок до 60 дена од денот на приемот на фактурата во архивата на Договорниот орган.

Прилог на фактурата е уредно заверена испратница, гарантен лист или друг документ за извршената услуга предмет на овој договор.

Во случај Договорниот орган да не ја плати фактурата во договорениот рок се засметува законска затезна камата во висина определена согласно позитивните законски прописи.

 3



НАЧИН И УСЛОВИ НА ИЗВРШУВАЊЕ НА УСЛУГАТА

Член 7

Носителот на набавката е должен да ја изврши услугата согласно барањето од страна на одговорното лице за реализација на договорот кај договорниот орган .

Носителот на набавката е должен да ја врши услугата во рок најмногу до 4 работни часа ако дефектот е пријавен до 12 часот во работен ден. Во случај дефектот да е пријавен после 12 часот, одстранувањето на дефектот мора да се заврши и лифтот треба да биде ставен во функција најдоцна до 12 часот наредниот работен ден.

За дефекти за чие отклонување е потребно време повеќе од горенаведеното, времето на поправка ќе се определи во договор со договорниот орган односно лице одговорно за реализација на овој договор кај договорниот орган ,но не подолго од 24 часа од пријавувањето на дефектот.

За извршената услуга договорните страни потпишуваат документ (записник).

Одржувањето и сервисирањето на лифтови потребно е да се изведува во согласност со професионалните стандарди и нормативи според кои Носителот на набавка е должен да постапува, а особено согласно одредбите од Законот за техничка инспекција (Сл. весник на РМ бр.88/08 , 63/09, 119/10, 36/11, 136/11, 164/13, 41/14, 33/15, 61/15, 154/15 и 53/16) и Правилникот за користење на лифтови и транспортери (Сл. весник на РМ бр.26/09 и 5/16).

ИЗГОТВУВАЊЕ И ДОСТАВУВАЊЕ НА ФАКТУРАТА

Член 8

При изготвувањето на фактурата, Носителот на набавката е должен да ги наведе следните елементи:

- назив на Договорниот орган, место, седиште, даночен број;
- број и датум на Договорот;
- извршена услуга
- гарантен лист
- вкупна цена на фактурата;
- пресметка за ДДВ;
- валута на плаќање.

ОБВРСКИ НА НОСИТЕЛОТ НА НАБАВКАТА

Член 9

Носителот на набавката се обврзува дека ќе ја извршува услугата навремено и квалитативно согласно прифатената понуда и пропишаните стандарди за ваков вид на услуга.

Министерството за труд и социјална политика располага со 2 (два) лифта на локација ул. Даме Груев бр. 14 Скопје, со следниве технички карактеристики:

1.

Лифт број 1

Инвеститор: Министерство за труд и социјална политика
Изведувач: „СФ Елеватор Груп ДООЕЛ Скопје, Р.Македонија
Објект: Министерство за труд и социјална политика
Број на лифт: Л009/2016
Производител на лифтот: „ СФ Елеватор Груп ДООЕЛ Скопје, Р.Македонија”
Година на производство: 2016
Вид на лифт: Електричен, патнички лифт
Номинална носивост: 480 кг
Број на патници: 6 (шест)
Номинална брзина: 1 m/s
Број на станици: 8 (осум)
Број на приоди: 8 (осум)
Висина на дигање: 29.3 m
Тип на погонот: Електричен погон
Моќност на мотор: 5,5 KW
Носечки јажиња: 5 x Ø 10 mm
Начин на управување: собирно во две насоки, микропроцесорско
Водилки на кабина: ладно валан Т профил 70 x 65 x 9 mm
Врати на возното окно: Автоматска телескопска; (димензии 800 x 2000 mm)
Врати на кабината: Автоматска телескопска; (димензии 800 x 2000 mm)
Димензии на кабината: (Ш x Д x В): 1100 x 1025 x 2150 mm
Тело кое извршило оцена за сообразност: Градежно-механизационен инженеринг - Скопје

2.

Лифт број 2

Инвеститор: Министерство за труд и социјална политика
Изведувач: „Маклифт ДООЕЛ Скопје“
Објект: Министерство за труд и социјална политика
Број на лифт: МНЛ 60952
Производител на лифтот: „ Маклифт ДООЕЛ Скопје”
Година на производство: 2018
Вид на лифт: Електричен, патнички лифт
Номинална носивост: 400кг
Број на патници: 5 (пет)
Номинална брзина: 1m/s VVVF регулација
Број на станици: 7 (седум)
Број на приоди: 7(седум)
Висина на дигање: 18'30 mm
Тип на погонот: Електричен погон
Моќност на мотор: 5,5 KW
Носечки јажиња: 4 x Ø 10
Начин на управување: микропроцесорско контролирано
Водилки на кабина: Т 90 x 75 x 16
Врати на возното окно: Автоматска телескопска; (димензии 2000 x 800)
Врати на кабината: Автоматска телескопска; (димензии 2000 x 800)
Димензии на кабината: (Ш x Д x В): 2200 x 1150 x 970
Тело кое извршило оцена за сообразност: Ат-Инспект ДОО Скопје

Редовно месечно одржување и сервисирање на лифтовите опфаќа:

- преглед на постројките и нивната работа според упатството;
- да се грижи дека сервисирањето го вршат стручно оспособени лица кои се детално запознаени со техничката опрема, упатствата за употреба и одржување и соодветните страници од матичната книга на техничката опрема;
- Чистење на просториите кои припаѓаат на техничката опрема, а не се за секого достапни (машинска просторија, возно окно итн.);
- проверка на правилната работа на сите сигурносни уреди и електричните сигурносни кругови;
- проверка на носечките јажиња или вериги (истрошеност, затегнатост итн.) и нивните врски со другите делови;
- проверка на влечењето што се остварува со триење, доколку е соодветно;
- проверка на исправноста на хидраулчната инсталација, доколку е соодветно;
- проверка на изолацијата на сите струјни кругови и нивните врски со заземјувањето;
- проверка на приклучоците на громобранските инсталации;
- чистење и подмачкување на деловите на техничката опрема;
- проверка на исправноста на работата на техничката опрема при движење во обете насоки, како и при застанувањето;
- проверка на излезите за итна интервенција, доколку е соодветно;
- уредно водење на матичната книга на лифтовите;
- проверка на исправноста на погонските уреди, управувачките уреди и на елементите за пренос на силина и
- Проверка на интегритетот на механичката заштита од електронски склопки и разводни кутии;
- Ги одржува составните делови на лифтовите во исправна состојба така што мерките и отстапувањата да бидат во дозволени граници;
- Да ја исклучи од употреба работата на лифтовите и придружната техничка опрема до моментот на отстраување на недостатоците за време на редовното одржување кои предизвикуваат нарушување на безбедноста а се откриени за време на редовното одржување, да ги регистрира во матичната книга и за тоа да го известат Министерството за труд и социјална политика;
- Други работи поврзани со нормално функционирање и безбедност на лифтовите.

Редовното одржување и прегледи на лифтовите ги опфаќа следниве трошоци: работна рака, патни, дневни или евентуално други трошоци за месечна контрола, дефектажа на лифтовите, како и материјалите за сервисирање на лифтовите, оспособување и одржување на истите во исправна состојба, како и извршени интервенции по повик во текот на еден месец.

Носителот на набавка е должен да ја одржува погонската просторија во уредна состојба, односно во секое време истата да биде во исправна погонска состојба, а исто така да врши тековно одржување (чистење) на просторијата по секоја интервенција.

6 





Сите недостатоци во работата на техничката опрема утврдени при редовното одржување треба да се отстрануваат без одлагање, а неисправните и оштетени делови треба да се заменат со исправни.

Дефектот на лифтот треба да биде отстранет и лифтот треба да биде ставен во функција, најмногу до 4 работни часа ако дефектот е пријавен до 12 часот во работен ден. Во случај дефектот да е пријавен после 12 часот, одстранувањето на дефектот мора да се заврши и лифтот треба да биде ставен во функција најдоцна до 12 часот наредниот работен ден.

За дефекти за чие отклонување е потребно време повеќе од горенаведеното, времето на поправка ќе се определи во договор со договорниот орган односно лице овластено од договорен орган за реализација на овој договор, но не подолго од 24 часа од пријавувањето на дефектот.

Ако при прегледот на лифтот од редовно одржување се утврдат неисправности што може да доведат до опасна погонска состојба, лифтот треба да се исклучи од употреба додека таквите неисправности не се отстранат, а за тие активности треба да се извести договорниот орган и да се регистрираат во матичната книга.

Економскиот оператор е должен да ја подготвува и пополнува матичната книга за цело времетраење на договорот и истата да ја предаде на договорниот орган како одговорно лице- сопственик на техничката опрема.

За резервни делови кои не се опфатени во техничката спецификација, економскиот оператор може да пресмета маржа до 5% од набавната цена на делот, а во прилог ќе ја достави и оригиналната фактура за набавениот дел или копија од фактурата заверена со печат верно на оригиналот и потпис, како и соодветна гаранција од производителот.

За заменетите делови извршителот на услугата е должен да даде соодветна гаранција во период од најмалку 1 (една) година од денот на вградувањето.

При замена на резервен дел, извршителот на услугата е должен да го врати сменетиот дел кај договорниот орган и во работниот налог да го наведе серискиот број на сменетиот дел и серискиот број на новиот дел.

ОБВРСКИ НА ДОГОВОРНИОТ ОРГАН

Член 10

Договорниот орган е должен да ја плати договорената цената на Носителот на набавката, по извршената услуга, а во рок до 60 дена од денот на доставувањето на фактура од страна на Носителот на набавката, пополнета на начин пропишан со овој Договор.

Лица задолжени за реализација на договорот е Тони Тоскоски или друго лице овластено од Министер.

За извршената услуга двете договорни страни составуваат и потпишуваат записник кој истовремено ќе биде доказ дека работите се извршени во целост, според барањето на договорниот орган.

ПРИМЕНЛИВ ЗАКОН

Член 11

Врз сите евентуални спорови кои би произлегле од овој Договор, ќе се применуваат важечките прописи на Република Северна Македонија.

ВИША СИЛА

Член 12

Ниту една од договорните страни нема да биде одговорна за неисполнување на овој Договор до кое би дошло заради Виша сила. Ако една од договорните страни е спречена заради Виша сила, таа е во рок од 24 часа писмено да ја извести другата страна, со наведување на причините за Вишата сила и по можност обезбедување на соодветен доказ.

По отстранување на Вишата сила Договорот може да се реализира по потреба со заеднички прифатено дополнување или да се раскине договорно.

РЕШАВАЊЕ НА СПОРОВИ

Член 13

Сите евентуални спорови и недоразбирања кои би произлегле од овој Договор, договорните страни ќе ги решаваат во духот на добрите деловни обичаи со меѓусобно договарање.

Член 14

Доколку договорните страни не постигнат обострано прифатливо решение сите евентуални спорови ќе ги решава надлежниот суд во Скопје.

УСЛОВИ ЗА ПРЕКИНУВАЊЕ ИЛИ РАСКИНУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 15

Кога носителот на набавката не ќе ја исполни својата обврска, другата договорна страна, може да бара исполнување на обврските или да го раскине договорот, а во секој случај има право на надомест на штета и активирање на банкарска гаранција дури и да не даде дополнителен рок за извршување на услугата.

Член 16

Кога носителот на набавката не ќе ја исполни својата обврска во определениот рок, договорниот орган има право да му остави дополнителен рок за исполнување на обврската.

Дополнителниот рок може да се остави само во случај кога Договорниот орган не трпи штета и во тој случај нема да се бара надомест на штета и да се активира банкарска гаранција.

Член 17

Ако носителот на набавката не ја исполни својата обврска во определениот рок, не ја исполни обврската ни во дополнителниот рок, Договорниот орган може да го раскине договорот, да ја активира банкарската гаранција и да бара надомест на штета.

Во случај на раскинување на договорот поради неисполнување на оврските во определениот рок и во дополнителниот рок, Договорниот орган има право на надомест на штета и право да ја активира банкарската гаранција.

ЗАВРШНИ И ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 18

Договорот за јавна набавка во текот на неговата важност може да се дополни и/или измени само врз основа на член 119 од Законот за јавни набавки.

Договорната страна која бара измена и/или дополнување е должна своето барање до другата страна да го достави во писмена форма.

Одредбите од овој договор можат да се изменат и/или дополнат со склучување на Договорот за изменување и дополнување на основниот Договор.

Дополнувањата и измените на овој договор се важечки ако се направени во писмена форма и ако се потпишани од двете договорни страни.

Член 19

Ниту една договорна страна нема право своите обврски да ги пренесе на трета страна, без взаемна писмена согласност.

Член 20

Овој Договор е составен во 4 (четири) примероци, од кои секоја страна задржува по 2 (два) примерока и стапува во сила со денот на неговото склучување.


Министер
Јованка Тренчевска


Управител
Игор Синадиноски

Изготвил: Благоица Мирчевска
Согласен: Славица Костовска
Контролирал: Љубица Панова